

FORMULIR MUTU



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

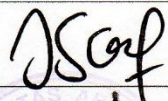
UNIVERSITAS ABULYATAMA

2021



FORMULIR MUTU

No. 02.01.LPjM.2021

UNIVERSITAS ABULYATAMA			
Jl. Blang Bintang Lama Km 8,5 Lampoh Keude Aceh Besar			
Revisi : II		Tanggal : 25 Februari 2021	
Proses	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Perumusan	Sari Wardani, S.T., M.T	Tim LPjM	
Pemeriksaan	Ir. R. Agung Efriyo Hadi, M.Sc., Ph.D.,IPM	Rektor	
Penetapan	Ir. R. Agung Efriyo Hadi, M.Sc., Ph.D.,IPM	Rektor	
Pengesahan	dr. Maidayani, M.Kes	Yayasan	
Pengendalian	Sari Wardani, S.T., M.T	Ka. LPjM	



DAFTAR ISI

1. Form Pendaftaran Mahasiswa Baru
2. Form Pendaftaran Mahasiswa Baru Magister
3. Daftar Hadir Dosen
4. Daftar Hadir Kegiatan Mahasiswa
5. Daftar Hadir Ujian Akhir Semester
6. Undangan Seminar Proposal Tugas Akhir
7. Aspek Penilaian Seminar Proposal
8. Surat Rekomendasi Penunjukan Pembimbing
9. Penunjukkan Pembimbing
10. Form Pendaftaran Tes Toefl
11. Surat Keterangan Lulus Toefl
12. Surat Rekomendasi Izin Penelitian Mahasiswa
13. Surat Keterangan Sedang Menulis Skripsi
14. Form Bebas SPP
15. Berita Acara Ujian Sidang Skripsi
16. Aspek Penilaian Skripsi
17. Surat Keterangan Lulus Sidang Skripsi
18. Form Pengusulan Ijazah
19. Form Resi Pengambilan Ijazah
20. Surat Cuti Karyawan
21. Form Izin Penggunaan Ruangan
22. Biodata Kuliah Kerja Nyata
23. Surat Pengajuan Permohonan Surat Izin dan Surat Tugas PKM
24. Form Monitoring dan Evaluasi PPKM
25. Surat pernyataan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
26. Format Laporan Kunjungan DPL Ke Lapangan
27. Format Berita Acara Penyerahan Mahasiswa KKN
28. Format Buku Catatan Kegiatan Harian (Logbook)
29. Format Penilaian Mahasiswa Peserta KKN oleh DPL
30. Format Penilaian Kerjasama dan Kedisiplinan
31. Format Penilaian Proposal Penelitian
32. Format Penilaian Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat
33. Format Penilaian Hasil Penelitian
34. Format Penilaian Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat
35. Angket Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Manajemen
36. Angket Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kemahasiswaan
37. Angket Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana
38. Angket Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pembelajaran
39. Angket Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pembelajaran Daring
40. Angket Kepuasan Dosen Terhadap Pengelolaan SDM
41. Angket Kepuasan Tendik Terhadap Pengelolaan SDM

42. Angket Kepuasan Dosen Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana
43. Angket Kepuasan Tendik Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana
44. Angket Kepuasan Peneliti Terhadap Proses Penelitian
45. Angket Kepuasan Mitra Terhadap Proses Penelitian
46. Angket Kepuasan Pelaksana Terhadap Kegiatan PKM
47. Angket Kepuasan Mitra Terhadap Kegiatan PKM
48. Angket Kepuasan Pengguna Lulusan

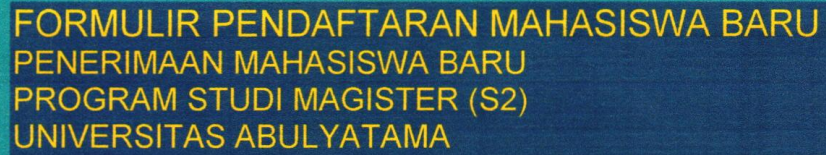
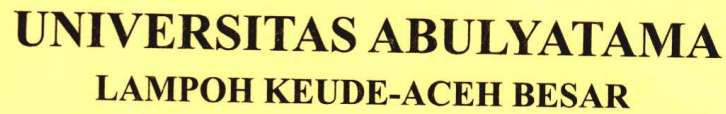


Foto
3x4

- (.....)



- (.....)



Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

N a m a	:		Mata Kuliah	:	
N I D N	:		Fakultas/Prodi	:	
Jabatan Fungsional Dosen	:		Semester/SKS	:	
Pangkat/Golongan	:		No. HP	:	
Alamat	:		N I P	:	

Mengetahui: Mengetahui: Lampoh Keude,

Dekan Fakultas Kepala BAAK, Petugas Absensi

(.....)



UNIVERSITAS ABULYATAMA

DAFTAR HADIR KEGIATAN MAHASISWA

FAKULTAS/JURUSAN : _____
MATA KULIAH : _____
SEMESTER : _____
DOSEN PENGASUH : _____

RUANG : _____
HARI/WAKTU : _____
JUMLAH KREDIT SKS : _____
JUMLAH MAHASISWA : _____

NO	NAMA MAHASISWA	NO. MHS	TANGGAL DAN BULAN / PARAF MAHASISWA										KET
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													
Jlh. Mahasiswa Yg Hadir													
Paraf Dosen													

DAFTAR HADIR UJIAN AKHIR SEMESTER

PRODI :
 Jenjang :
 Kode Mata Kuliah :
 Mata Kuliah :
 SMT/SKS/Kelas :

Tahun Akademik :
 Hari/Tanggal :
 Jam :
 Ruang :
 Dosen Pengajar :

NO	NIM	Nama	Tanda Tangan	UAS	UTS	Tugas	Aktifitas	NILAI ANGKA	NILAI Huruf
1									A A- B+ B B- C+ C D E
2									A A- B+ B B- C+ C D E
3									A A- B+ B B- C+ C D E
4									A A- B+ B B- C+ C D E
5									A A- B+ B B- C+ C D E
6									A A- B+ B B- C+ C D E
7									A A- B+ B B- C+ C D E
8									A A- B+ B B- C+ C D E
9									A A- B+ B B- C+ C D E
10									A A- B+ B B- C+ C D E
11									A A- B+ B B- C+ C D E
12									A A- B+ B B- C+ C D E
13									A A- B+ B B- C+ C D E
14									A A- B+ B B- C+ C D E
15									A A- B+ B B- C+ C D E
16									A A- B+ B B- C+ C D E
17									A A- B+ B B- C+ C D E
18									A A- B+ B B- C+ C D E
19									A A- B+ B B- C+ C D E
20									A A- B+ B B- C+ C D E
21									A A- B+ B B- C+ C D E

Aceh,
 Dosen

Nama dosen MK



UNIVERSITAS ABULYATAMA

FAKULTAS.....

PROGRAM STUDI

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

Nomor : Istimewa
Lampiran : -
Hal : Undangan Seminar Proposal Tugas Akhir

Kepada Yth. : 1.
2.
3.

di -
Tempat

Dengan Hormat,
Ketua Progam Studi Fakultas..... Universitas Abulyatama
dengan ini mengundang Bapak/Ibu untuk dapat hadir pada:

Hari/Tanggal :
Pukul :
Tempat :

Guna untuk melaksanakan **Seminar Proposal Tugas Akhir** mahasiswa atas nama yang
tersebut di bawah ini:

Nama :
N I M :
Judul Proposal :

Demikian disampaikan dan terima kasih.

Lampoh Keude,
Ketua Program Studi

Nama kaprodi



PROGRAM STUDI

FAKULTAS

UNIVERSITAS ABULYATAMA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

ASPEK PENILAIAN SEMINAR PROPOSAL

NAMA :

NIM :

PROGRAM STUDI :

No.	ASPEK PENILAIAN	NILAI ABSOLUT
1.	Hubungan judul engan isinya	
2.	Metodelogi (Metode Sample dan Analisis)	
3.	Hubungan antara Masalah dengan Metodelogi	
4.	Penulisan	
	a. Bahasa/ ejaan kalimat	
	b. Rujukan/ Kutipan	
	c. Tabel	
	d. Daftar Lampiran	
	e. Daftar Kepustakaan	
5	Presentasi	
6	Kemampuan menjelaskan/ pertanggungjawaban Metodelogi	

Lampoh Keude,.....

Penguji

(.....)



PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS ABULYATAMA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

SURAT REKOMENDASI PENUNJUKAN PEMBIMBING

Sehubungan dengan telah selesainya seminar judul dan telah disetujui judul oleh penguji bagi mahasiswa berikut ini:

Nama :

NIM :

Prodi :

Judul :

Ketua Program Studi, memberikan rekomendasi bagi mahasiswa tersebut untuk mendapat bimbingan sebagai berikut:

Pembimbing 1 :

Pembimbing 2 :

Demikian rekomendasi ini diberikan kepada bersangkutan untuk mendapat pemrosesan selanjutnya.

Lampoh Keudee,
Ketua Program Studi

.....
NIDN

Lampiran I

PENUNJUKAN PEMBIMBING

No.	NIM	Nama	Judul	Pembimbing
1.				1)
2.				1)
3.				1)
4.				1)
5.				1)

Lampoh Keude,
Ketua Program Studi,

Nama Ketua Program Studi



YAYASAN ABULYATAMA ACEH UNIVERSITAS ABULYATAMA PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

FORMULIR PENDAFTARAN TES TOEFL

Nama :
Tempat/Tgl. Lahir :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :
No. Telpn :
Kategori Tes :
Tanggal Tes :

Mengetahui,
Petugas

Aceh Besar,
Pendaftar

()

()

FORMULIR PENDAFTARAN TES TOEFL

1. Nomor Pendaftar :
2. Nama Lengkap :
3. Tanggal Tes :

Mengetahui,
Petugas

Aceh Besar,
Pendaftar

()

()



YAYASAN ABULYATAMA ACEH
UNIVERSITAS ABULYATAMA
PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar- 23372

SURAT KETERANGAN

Nomor: / / PPB / / /

Kepala Pusat Pengembangan Bahasa Universitas Abulyatama dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :
Tempat/Tgl. Lahir :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :

Telah mengikuti Test Bahasa Inggris (TOEFL-EQUIVALENT) yang dilaksanakan oleh Pusat Pengembangan Bahasa Universitas Abulyatama pada tanggal / bulan ... / tahun ..., dengan nilai sebagai berikut:

Listening	Structure	Reading	Score
-----------	-----------	---------	-------

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk administrasi ujian sarjana

Lampoh Keudee,
Ketua Pusat Pengembangan Bahasa
Universitas Abulyatama

Nama
NIDN.

Surat Keterangan ini berlaku selama satu tahun sejak tanggal test.



PROGRAM STUDI

FAKULTAS

UNIVERSITAS ABULYATAMA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

SURAT REKOMENDASI IZIN PENELITIAN

Sehubungan dengan usaha mencari data untuk penelitian tugas akhir bagi mahasiswa berikut:

Nama :

NIM :

Prodi :

Judul :

Waktu :

Ketua Program Studi Pend. memberikan rekomendasi bagi mahasiswa tersebut untuk mendapatkan izin penelitian.

Demikian rekomendasi ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk mendapat pemrosesan selanjutnya.

Lampoh Keudee,
Ketua Program Studi

Nama Kaprodi
NIDN



PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS ABULYATAMA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

SURAT KETERANGAN

Ketua Program Studi Fakultas Universitas Abulyatama Aceh
menerangkan.

Nama :

NIM :

Prodi :

Judul :

Benar mahasiswa tersebut di atas saat ini sedang dalam proses ***Penulisan Skripsi.***

Demikian surat keterangan ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Lampoh Keudee,
Ketua Program Studi,

Nama Kaprodi
NIDN



PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS ABULYATAMA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

SURAT KETERANGAN

Nomor : .../...../...../.....

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua Program Studi Fakultas
Universitas Abulyatama Aceh, dengan ini menerangkan bahwa:

No.	NIM	Nama
1.		
2.		

Benar yang namanya tersebut di atas adalah mahasiswa penerima **Beasiswa Bidikmisi** Yayasan
Abulyatama.

Demikianlah surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Lampoh Keude,
Ketua Program Studi,

Nama Kaprodi
NIDN

FAKULTAS
UNIVERSITAS ABULYATAMA

BERITA ACARA UJIAN MEJA HIJAU/SKRIPSI

Berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas _____ Universitas
Abulyatama Nomor : _____, maka pada hari ini _____ tanggal _____ bulan _____ tahun _____
telah dilaksanakan Ujian Meja Hijau/Skripsi Program Sarjana Strata 1 (S-1) Program Studi _____
Fakultas _____ Universitas Abulyatama, untuk Semester _____ tahun _____
akademik _____ atas mahasiswa:

1. N a m a : _____
2. N P M : _____
3. Program Studi : _____
4. Judul Skripsi : _____

5. Tanggal Ujian : _____
6. Waktu Ujian : _____
7. Tempat Ujian : _____
8. Nilai Yudisium/
dengan Nilai : (A, B, C, D)

Dosen Penguji

1. _____ (1.....)
2. _____ (2.....)
3. _____ (3.....)
4. _____ (4.....)

PANITIA UJIAN

KETUA

SEKRETARIS

NIDN

NIDN.

Diketahui/Disetujui
DEKAN

NIP.

UNIVERSITAS ABULYATAMA
FAKULTAS

DAFTAR UJIAN SIDANG SARJANA

Nama :

N P M

Program Studi :

NO	ASPEK PENILAIAN	NILAI	ABSOLUT
A. SKRIPSI			
1.	Hubungan Judul dengan Isinya	-----	
2.	Metodologi (Metode, Sample dan Analisis)	-----	
3.	Hubungan antara Masalah dengan Metodologi	-----	
4.	Penulisan :		
	a. Bahasa/Ejaan Kalimat	-----	
	b. Rujukan/Kutipan	-----	
	c. T a b e l	-----	
	d. Daftar Lampiran	-----	
	e. Daftar Kepustakaan	-----	
	f. Abstrak	-----	
J u m l a h		-----	
Rata-rata Nilai Skripsi			-----
B. UJIAN/SIDANG :			
1.	Presentasi Skripsi	-----	
2.	Kemampuan Menjelaskan/Pertanggungjawaban Metodologi	-----	
3.	Kemampuan Pertanggungjawaban Landasan Teoritis	-----	
4.	Kemampuan Pertanggungjawaban Data Hasil Penelitian Kesimpulan dan Saran-saran	-----	
J u m l a h		-----	
Rata-rata Nilai Ujian/Sidang			-----
Jlh. Nilai Rata-rata Skripsi + Jlh. Nilai Rata-rata Sidang/Ujian			-----
Rata-rata Nilai (Nilai Absolut)			-----

Lampoh Keude. _____
Penguji

(_____)



PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS ABULYATAMA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

SURAT KETERANGAN LULUS

Nomor :/...../...../...../.....

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua Program Studi..... Fakultas
Universitas Abulyatama Aceh, dengan ini menerangkan bahwa:

No.	NIM	Nama
1.		
2.		
3.		

Benar yang nama-namanya tersebut di atas **telah menyelesaikan kewajiban akademik** serta
telah melaksanakan sidang sarjana dan dinyatakan **LULUS**.

Demikianlah surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Lampoh Keude,
Ketua Program Studi,

Nama Kaprodi
NIDN.....



PROGRAM STUDI

FAKULTAS.....

UNIVERSITAS ABULYATAMA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

Nomor : /...../...../...../.....

Lamp :

Perihal : Pengusulan Ijazah

Kepada Yth.

Rektor Universitas Abulyatama

di tempat

Bersama ini kami kirimkan berkas usulan ijazah Program Studi Fakultas
..... Universitas Abulyatama Tahun Ajaran Adapun nama-nama
lulusan yang akan diusulkan ijazah Sarjana (.....) tersebut terlampir.

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Lampoh Keude,.....
a.n. Ketua Program Studi,

.....
NIDN.



PROGRAM STUDI

FAKULTAS

UNIVERSITAS ABULYATAMA

Jalan Blang Bintang Lama Km. 8,5 Telp. (0651) 23699 - 21255 Fax. (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

Lampiran Surat No. / / / /

NAMA-NAMA PENGUSULAN IJAZAH SARJANA

PROGRAM STUDI

FAKULTAS UNIVERSITAS ABULYATAMA

No.	NIM	Nama	Masa Studi	Ket.
1.				
2.				

Lampoh Keude,
a.n. Ketua Program Studi,

nama kaprodi
NIDN

RESI UNTUK DIPROSES

NIM : _____
Nama : _____
Fakultas : _____
Jurusan : _____
Keperluan : _____

No. HP : _____
Alamat : _____

Paraf P3T

(_____)

RESI UNTUK MAHASISWA

NIM : _____
Nama : _____
Fakultas : _____
Jurusan : _____
Keperluan: _____

No. HP : _____
Alamat : _____

Paraf P3T

(_____)



YAYASAN ABULYATAMA ACEH
UNIVERSITAS ABULYATAMA

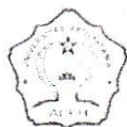
Jln. Blang Bintang Lama KM. 8,5 Telp./Fax : (0651) 34488
Lampoh Keudee, Aceh Besar 23372

SURAT CUTI KARYAWAN

No. :

BIRO ADMINISTRASI UMUM		BAGIAN KEPEGAWAIAN	No. :
1.	NAMA		
2.	NPP		
3.	Jabatan/Bagian		
4.	Mengajukan Cuti Selama		
5.	Jenis Cuti		
6.	Mulai Tanggal		
7.	Sampai dengan Tanggal		
8.	Aktif Bekerja Tanggal		
9.	Cuti yang pernah diambil Thn ini		
10.	Sisa Cuti		
11.	Keterangan Lain		
	Dikeluarkan di		
	Tanggal	Bln	Thn
Menyetujui Atasan Langsung		Yang Mengajukan	
(.....)		(.....)	
Ka. Bag. Kepegawaian			
(.....)			

KETERLAMBATAN DAPAT MEMPENGARUHI PENILAIAN EVALUASI
KINERJA KARYAWAN



**YAYASAN ABULYATAMA ACEH
UNIVERSITAS ABULYATAMA**

Jalan Biang Bintang Lama Km. 8,5 Telp (0651) 23699 - 21255 Fax (0651) 21255 Lampoh Keude Aceh Besar - 23372

FORM IZIN PENGGUNAAN RUANGAN

Berdasarkan

Permohonan Dari : _____
No. HP Pemohon : _____
Tanggal Permohonan : _____
Ruangan : _____
Waktu Penggunaan : Dari Tanggal _____
Sampai Tanggal _____
Tujuan Penggunaan : _____

1. Mohon Kepada P3T Agar Menghubungi kepada Dosen Pengampu Mata Kuliah yang Menggunakan Ruangan Tersebut
2. Mohon kepada bagian Logistik Agar Memfasilitasi Perangkat Yang tersebut Dibawah Ini

No	Nama Alat/Perangkat	Jumlah

Disetujui Oleh

Yang Mengajukan

- _____
- _____
- Note : 1. Ruangan Setelah Digunakan Segera Dibersihkan dan Perangkat Yang digunakan Segera Dikembalikan Ketempat yang semestinya
2. Kebersihan dan Keterlambatan Pengembalian menjadi Pertimbangan Untuk dipinjamkan kembali dikemudian hari

BADAN PELAKSANA KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS/STMIK ABULYATAMA

BIODATA KULIAH KERJA NYATA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Mahasiswa :

N I M :

Fakultas :

Program Studi :

Jumlah SKS yang diajukan:

Tempat/Tgl. Lahir :

Alamat :

:

Dengan ini saya mengajukan kepada Badan Pelaksana (Bapel) KKN Universitas/
STMIK Abulyatama.

1. Transkrip Nilai Sementara yang disahkan Wakil Dekan/Prodi
2. Kartu Rencana Studi yang telah disahkan Dosen Wali/Prodi
3. Rekomendasi Dekan (bagi yang tidak On Line KKN pada Semester berjalan)
4. Fotocopy bukti pembayaran uang KKN
5. Pas photo 2 lbr (3x4)
6. Semua persyaratan dimasukkan ke dalam Map folio.

Demikian permohonan saya, atas perhatian Bapel saya ucapkan terima
kasih.

Lampoh Keude, Juli 2018
Hormat saya,

(_____)

Yth.

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Abulyatama
di
Tempat

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan pengabdian kepada masyarakat, maka melalui surat ini saya/kami*,

No.	Nama Lengkap	NIDN/NIM	Prodi /Fakultas	Jabatan dalam Tim
1				Ketua
2				Anggota
3				Anggota
dst				Anggota

memohon untuk diberikan surat permohonan izin dan/atau surat tugas pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan rincian sebagai berikut

Judul Kegiatan	:	
Lokasi Kegiatan	:	
Lama Kegiatan	:	
Biaya Kegiatan	:	
Sumber Biaya	:	

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya/kami* lampirkan TOR. Demikian surat permohonan ini saya/kami* buat. Atas perhatian dan kesediaannya, saya/kami* ucapkan terima kasih.

Mengetahui:
Ketua Program Studi/Dekan
Fakultas*

Hormat Saya, tanggal-bulan-tahun
Ketua Pelaksana Kegiatan

(Nama Lengkap dan gelar)

(Nama Lengkap dan Gelar)

*) Pilih salah satu

**) ditandatangani ketua prodi untuk dosen biasa/ditandatangani dekan untuk ketua prodi

Term of Reference
Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat*

Judul kegiatan	
Latar Belakang	
Maksud dan Tujuan	
Peserta atau Sasaran	
Target Capaian	
Indikator Capaian	
Metode Pelaksanaan	
Jadwal Pelaksanaan	
Lama Pelaksanaan Kegiatan	
Sumber Biaya	

Demikian Term of Reference ini disusun sebagai panduan pelaksanaan kegiatan.

Aceh Besar, tanggal-bulan-tahun
Ketua Pelaksana Kegiatan,

(Nama Lengkap dan Gelar)

$$\left(\begin{array}{c} \text{ } \\ \text{ } \end{array} \right)$$

Lampiran Surat Pernyataaan DPL

SURAT PERNYATAAN DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIDN :
Pangkat/Golongan :
Unit Kerja/Fakultas :
Program Studi :
No. Hp :
e-mail :

Dengan ini menyatakan kesediaan untuk ikut serta sebagai Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Kuliah Kerja Nyata (KKN) Mahasiswa Universitas Syiah Kuala yang akan dilaksanakan pada Semester Genap*) serta bersedia mengikuti segala ketentuan yang ditetapkan oleh LPPM Universitas Abulyatama sebagai DPL dalam melaksanakan tugas tersebut.

Demikian Surat Pernyataan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) ini dibuat dengan sebenar -benarnya.

Aceh Besar,
Yang Menyatakan,

(.....)
NIDN.

*diisi dengan Tahun Akademik berjalan

Lampiran Format Laporan Kunjungan

LAPORAN KUNJUNGAN DPL KE LAPANGAN

Nama DPL :
Lokasi KKN : Sebutkan Gampong Lokasi KKN
Tanggal/Hari Kunjungan : sebutkan tanggal dan hari kunjungan

1. Realisasi pelaksanaan kegiatan-kegiatan mahasiswa selama seminggu sebelumnya:

Mohon diuraikan secara sistematis kegiatan-kegiatan mahasiswa yang telah dilakukan selama seminggu sebelum masa kunjungan ini

Mohon diuraikan juga apakah kemajuan pada minggu tersebut sudah sesuai atau belum dengan rencana kerja?

2. Pelaksanaan kegiatan-kegiatan mahasiswa pada saat kunjungan dilakukan:

Mohon diuraikan secara sistematis kegiatan-kegiatan mahasiswa yang sedang berlangsung selama masa kunjungan DPL ke lapangan. (kalau ada)

3. Rencana pelaksanaan kegiatan - kegiatan mahasiswa selama seminggu berikutnya:

Mohon diuraikan secara sistematis kegiatan - kegiatan mahasiswa yang akan dilakukan selama seminggu berikutnya.

4. Prestasi dan keberadaan mahasiswa di gampong selama minggu sebelumnya.

Cukup jelas. Sebutkan juga nama mahasiswa yang tidak ada ditempat (kalau ada)

5. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi mahasiswa dalam melaksanakan progja.

Mohon diuraikan permasalahan dan hambatan yang ditemui mahasiswa di lapangan dalam rangka mewujudkan program kerja yang telah direncanakan.

6. Solusi yang direkomendasi oleh DPL.

Mohon diuraikan solusi/upaya untuk mengatasi permasalahan dan hambatan, dan tindak lanjut yang diperlukan

....., HH/BB/TTTT

Dosen Pembimbing Lapangan,

(Nama & Tanda Tangan)

Catatan:

- Laporan kunjungan DPL ini dibuat per desa per kunjungan
- Dibuat minimal 2 lembar dan maksimal 4 lembar

Lampiran Format berita acara penyerahan mahasiswa KKN

**BERITA ACARA PENYERAHAN
MAHASISWA KULIAH KERJA NYATA (KKN) UNIVERSITAS ABULYATAMA
SEMESTER TAHUN
DI KABUPATEN/KOTA.....**

Bismillahirrahmannirrahim

Pada hari ini Tanggal Bulan Tahun, Rektor Universitas Abulyatama , menyerahkan Mahasiswa/i Universitas Abulyatama sejumlah orang (..... Putra/ Putri) untuk melakukan Kuliah Kerja Nyata (KKN) kepada Bapak Bupati Kabupaten/Kota Provinsi Aceh, yang terdiri dari Fakultas, masing---masing :

1. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
2. Ekonomi :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
3. Fakultas Hukum :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
4. Fakultas Pertanian :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
5. Fakultas Kedokteran :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
6. Fakultas Perikanan :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
7. Fakultas Teknik :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
8. Fakultas Kesehatan Masyarakat : Orang (.....Putra/..... Putri)

KKN ini akan berlangsung sejak Tanggal Bulan sampai dengan Tanggal Bulan Tahun

Demikian Berita Acara Penyerahan ini buat untuk mendapat bimbingan dan pengarahan lebih lanjut dari Bapak Bupati dalam pelaksanaan KKN di Kabupaten/Kota

Kami yang menyerahkan dan menerima

Pemerintah Kabupaten/Kota.....
Bupati,

Universitas Abulyatama,
Rektor,

(Nama, Tanda Tangan & Stempel)

(Nama, Tanda Tangan & Stempel)

BERITA ACARA PENYERAHAN
MAHASISWA KULIAH KERJA NYATA (KKN) UNIVERSITAS ABULYATAMA
SEMESTER TAHUN
DI KECAMATAN..... KABUPATEN/KOTA

Bissmillahirrahmannirrahim

Pada hari ini Tanggal Bulan Tahun, Rektor Universitas Abulyatama , menyerahkan Mahasiswa/i Universitas Abulyatama kepada Bapak/Ibu Camat Kecamatan..... Kabupate/Kota.....Provinsi Aceh sejumlah orang (..... Putra/ Putri) guna untuk melakukan Kuliah Kerja Nyata (KKN), terhitung,mulai Tanggal Bulan sampai dengan Tanggal Bulan Tahun , yang terdiri dari Fakultas, masing-masing :

1. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
2. Ekonomi :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
3. Fakultas Hukum :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
4. Fakultas Pertanian :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
5. Fakultas Kedokteran :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
6. Fakultas Perikanan :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
7. Fakultas Teknik :..... Orang (.....Putra/..... Putri)
8. Fakultas Kesehatan Masyarakat : Orang (.....Putra/..... Putri)

Demikian Berita Acara Penyerahan ini buat untuk mendapat bimbingan dan pengarahan lebih lanjut dari Bapak/Ibu Camat dalam pelaksanaan KKN di KecamatanKabupaten/Kota

Kami yang menyerahkan dan menerima

Camat Kecamatan
Kabupaten/Kota.....,

Universitas Abulyatama,
Rektor,

(Nama, Tanda Tangan & Stempel)

(Nama, Tanda Tangan & Stempel)

Lampiran Format Buku Catatan Kegiatan Harian (Logbook)

BUKU CATATAN HARIAN (LOGBOOK)

**KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS ABULYATAMA**

NAMA :
NIM :
FAK/PRODI :
LOKASI KKN :
NAMA DPL :



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ABULYATAMA
ACEH BESAR 2022**

IDENTITAS

IDENTITAS PRIBADI PESERTA	
NAMA	:
NIM	:
FAKULTAS	:
PRODI	:
ALAMAT	:
NO HP	:
E-MAIL	:
INFORMASI LOKASI KKN	
DESA/GAMPONG	:
MUKIM	:
KECAMATAN	:
KABUPATEN/KOTA	:
IDENTITAS TOKOH LOKASI KKN	
NAMA GEUCHIEK/PIMPINAN	:
NO HP GEUCHIEK/PIMPINAN	:
NAMA MUKIM	:
NO HP MUKIM	:
IDENTITAS DPL	
NAMA DPL	:
NIDN	:
ASAL FAKULTAS	:
NO HP DPL	:



LOGBOOK
KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS ABULYATAMA

HARI KE :
HARI :
TANGGAL :

A. KEGIATAN

WAKTU	JAM	KEGIATAN

B. CATATAN

C. PENGESAHAN

DPL	GEUCIK/PIMPINAN	MAHASISWA

CONTOH PENGISIAN LOGBOOK

	LOG BOOK KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS ABULYATAMA	HARI KE : 1 (SATU) HARI : SENIN TANGGAL : 09 AGST 2022
D. KEGIATAN		
WAKTU	JAM	KEGIATAN
Pagi	08:00 – 10:00	Melakukan pertemuan dengan tokoh masyarakat
	10:00 – 12:00	Mengunjungi kantor geuchiek
Siang	13:00 – 15:00	Diskusi dengan masyarakat dan pemuda
	15:00 – 16:00	Membersihkan posko mahasiswa KKN
Sore	16:00 – 17:00	Bersilaturahmi dengan warga
	17:00 – 18:00	Breafing dengan peserta kelompok KKN
E. CATATAN		
Hari pertama KKN saya masih canggung dan gugup ketika bertemu dan berkomunikasi baik dengan tokoh masyarakat ataupun dengan warga di lokasi KKN. Respon yang diberikan oleh tokoh dan warga masyarakat di lokasi saya KKN sangat baik. Mereka sangat senang dengan kehadiran kami dan mereka sangat ramah terhadap kami. Pada hari pertama KKN kami tidak banyak melakukan kegiatan hanya kegiatan persiapan posko dan bertemu dengan tokoh dan warga masyarakat di lokasi KKN		
F. PENGESAHAN		
DPL	GEUCIK/PIMPINAN	MAHASISWA

Lampiran Format Penilaian Mahasiswa Peserta KKN oleh DPL

**DAFTAR HASIL PENILAIAN KKN MAHASISWA UNIVERSITAS ABULYATAMA
TAHUN AKADEMIK 20... / 20...**

Lokasi KKN :
Kecamatan :
Kabupaten/Kota :
Nama DPL :

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Prodi	Fakultas	Nilai								Nilai Huruf
					PP ¹	KD ²	Kegiatan				LA ⁷	Total	
							KU ³	KP ⁴	KT ⁵	KK ⁶			
					10	15	24	18	12	6	15	100	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

Keterangan:

- 1) PP : Proposal Program Kerja
- 2) KD : Kedisiplinan dan Kerjasama (Nilai Geuchik/Pimpinan)
- 3) KU : Kegiatan Utama
- 4) KP : Kegiatan Penunjang
- 5) KT : Kegiatan Tambahan
- 6) KK : Kegiatan Khusus
- 7) LA : Laporan Akhir

A ≥ 86
80 ≤ A- ≤ 85,99
75 ≤ B+ ≤ 79,99
65 ≤ B ≤ 74,99
60 ≤ B- ≤ 64,99
51 ≤ C ≤ 59,99

Aceh Besar, HH/BB/TTTT
Dosen Pembimbing Lapangan,

(.....)
NIDN

Lampiran Format Penilaian Kerjasama dan Kedisiplinan

LEMBAR PENILAIAN KERJASAMA DAN KEDISIPLINAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS ABULYATAMA

Kami selaku Kepala Desa/Geuchik/Kepala/Ketua (Pimpinan Lokasi KKN) menerangkan bahwa mahasiswa/i yang tersebut namanya di bawah ini:

No	Nama	NIM	Prodi	Fakultas	Nilai				Total
					KD ¹	KJ ²	PM ³	PP ⁴	
					25	25	25	25	100
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Telah melaksanakan KKN di

Mulai tanggal 09 Agustus 2021 sampai dengan 01 September 2021

Demikian Penilaian Kuliah Kerja Nyata Mahasiswa Universitas Abulyatama Tahun dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Keterangan

- 1) KD : Kedisiplinan
- 2) KJ : Kerjasama
- 3) PM : Pendekatan pada Masyarakat
- 4) PP : Penyusunan dan Pelaksanaan Program

....., HH/BB/TTTT
Kepala Desa/Pimpinan,

(Tanda Tangan Nama Lengkap dan Stempel)

FORMAT PENILAIAN PROPOSAL PENELITIAN

Fakultas/Program Studi :
 Judul Penelitian :
 Ketua Peneliti :
 Jumlah Tim Peneliti :
 Jangka Waktu Penelitian :
 Biaya Penelitian :

NO	KRITERIA	ACUAN PENELITIAN	BOBOT	NILAI	SKOR
1.	Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan masalah dan Tujuan penelitian	15		
2.	Manfaat Hasil Penelitian	Pengembangan IPTEKS, pembangunan, dan/atau pengembangan kelembagaan	20		
	Tinjauan Pustaka	Studi Pustaka/kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan	15		
4.	Metode Penelitian	Desain metode penelitian	20		
5.	Output dan Outcome Penelitian	Rumusan output peneliti dan outcome penelitian	30		
JUMLAH			100		

Catatan:

1. Setiap Kriteria Diberi Skor 1,2,3,4 atau 5 (1= sangat kurang, 2= kurang, 4= baik, 5= sangat baik)
2. Batas Penerimaan (Passing Grade) 400
3. Diterima / ditolak :
4. Saran / Rekomendasi :

,
 Penilai,

(.....)

FORMAT PENILAIAN PROPOSAL
PENGABDIAN kepada MASYARAKAT

Fakultas / Program Studi :
Judul PKM :
Ketua PKM :
Jumlah Tim PKM :
Waktu PKM :
Biaya PKM :

NO	KRITERIA	ACUAN PENELITIAN	BOBOT	NILAI	SKOR
1.	Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan masalah dan Tujuan pengabdian masyarakat	15		
2.	Manfaat Hasil PKM	pengembangan IPTEKS, pembangunan, dan/atau pengembangan kelembagaan	20		
	Tinjauan Pustaka	Studi Pustaka/kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan	15		
4.	Metode	Metode pengabdian masyarakat	20		
5.	Output dan Outcome PKM	Rumusan output penelitiandan outcome pengabdian masyarakat	30		
JUMLAH			100		

Catatan:

1. Setiap Kriteria Diberi Skor 1,2,3,4 atau 5 (1=sangat kurang ,2=kurang, 4=baik, 5=sangat baik)
2. Batas Penerimaan (Passing Grade) 400
3. Diterima/ditolak :
4. Saran/Rekomendasi :

,
Penilai,

(.....)

FORMAT PENILAIAN HASIL PENELITIAN

Fakultas / Program Studi :
Judul Penelitian :
Ketua Peneliti :
Jumlah Tim Peneliti :
Jangka Waktu Penelitian :
Biaya Penelitian :

NO	KRITERIA	ACUAN PENELITIAN	BOBOT	NILAI	SKOR
1.	Perumusan Masalah	Ketajaman Penyelesaian masalah dan Tercapainya tujuan penelitian	10		
2.	Manfaat Hasil Penelitian	Pengembangan IPTEKS, pembangunan, dan/atau pengembangan kelembagaan	10		
3.	Tinjauan Pustaka	Studi Pustaka/kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan	5		
4.	Metode Penelitian	Desain metode penelitian Kesiapan pemaparan presentasi	20 5		
5.	Output dan Outcome Penelitian	Menghasilkan luaran yang sesuai dengan bidang penelitian Berupaya upload jurnal	30 20		
JUMLAH			100		

Catatan:

1. Setiap Kriteria Diberi Skor 1,2,3,4 atau 5 (1=sangat kurang,2=kurang, 4=baik,5=sangat baik)
2. Batas Penerimaan (Passing Grade) 400
3. Diterima/ditolak :
4. Saran/Rekomendasi :

,

Penilai,

(.....)

**FORMAT PENILAIAN HASIL
PENGABDIAN kepada MASYARAKAT**

Fakultas/Program Studi :
 PKM :
 Ketua PKM :
 Jumlah Tim PKM :
 Waktu PKM :
 Biaya PKM :

NO	KRITERIA	ACUAN PKM	BOBOT	NILAI	SKOR
1.	Perumusan Masalah	Ketajaman Penyelesain masalah dan Tercapainya tujuanpengabdianmasyarakat	10		
2.	Manfaat Hasil PKM	Pengembangan IPTEKS, pembangunan, dan/atau pengembangan kelembagaan	10		
3.	Tinjauan Pustaka	Studi Pustaka/kemajuan yang telah dicapai dan studipendahuluan	5		
4.	Metode	Metode pengabdian masyarakat Kesiapan melakukan presentasi	20 5		
5.	Output dan Outcome	Menghasilkan luaran yang sesuai dengan bidang PKM Berupaya upload jurnal	30 20		
JUMLAH			100		

Catatan:

1. Setiap Kriteria Diberi Skor 1,2,3,4 atau 5 (1=sangat kurang,2=kurang, 4=baik,5=sangat baik)
2. Batas Penerimaan (Passing Grade) 400
3. Diterima/ditolak :
4. Saran/Rekomendasi :

,

Penilai,

()



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET PEMAHAMAN VISI MISI UNIVERSITAS ABULYATAMA

Identitas Responden

1. Jenis Kelamin : ☐ Laki-Laki ☐ Perempuan
2. Pekerjaan : ☐ Dosen ☐ Mahasiswa ☐ Tenaga Kependidikan
☐ Alumni ☐ Masyarakat
3. Instansi :

Pertanyaan

1. Visi Universitas Abulyatama adalah: Menjadi Universitas yang unggul, islami dan berwawasan global dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni budaya pada tahun 2043. ☐ Benar ☐ Salah
2. Salah satu kalimat kunci dalam Visi Abulyatama adalah: Menjadi Universitas yang unggul di tingkat global dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya yang bermutu dan kompetitif. ☐ Benar ☐ Salah
3. Centang pada salah satu kata kunci yang benar dalam Visi Universitas Abulyatama: (boleh lebih dari satu)
☐ Unggul di Internasional ☐ Berbasis Riset
☐ Atmosfer Akademik ☐ Pengembangan Pengetahuan, Teknologi, dan seni budaya
☐ Manajemen Internal ☐ Berlandaskan Islami
4. Untuk mencapai visinya, Universitas Abulyatama mencanangkan 3 misi, yaitu: (a) Menyelenggarakan tri dharma perguruan tinggi: Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat yang berkualitas, (b) Membangun jaringan kemitraan dengan instansi Pemerintah dan Swasta, Dunia Usaha dan Industri serta Institusi Pendidikan, (c) Melaksanakan penyantunan anak yatim dan fakir miskin dengan tetap memperhatikan kelangsungan pendidikannya. ☐ Benar ☐ Salah
5. Dalam misi menyelenggarakan tri darma perguruan tinggi, orientasinya adalah: mengembangkan nilai profesionalisme dan berorientasi pada keunggulan ilmu pengetahuan dan teknologi. ☐ Benar ☐ Salah
6. Salah satu kalimat kunci yang terdapat dalam misi menyangkut bidang pengabdian adalah: Melaksanakan program pengabdian kepada masyarakat yang berbasis hasil penelitian, teknologi dan inovasi pendidikan. ☐ Benar ☐ Salah
7. Salah satu kalimat kunci yang terdapat dalam misi menyangkut bidang penelitian adalah: Mengembangkan penelitian yang berkaitan dengan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pembelajaran sesuai dengan disiplin keilmuan program studi masing-masing. ☐ Benar ☐ Salah



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

8. Dalam bidang pengabdian, orientasi misi Universitas Abulyatama adalah: berbasis pada hasil penelitian, teknologi dan inovasi pendidikan. ☐ Benar
☐ Salah
9. Dalam bidang kemitraan dan dunia usaha, misi Universitas Abulyatama adalah: mengumpulkan dana sebanyak-banyaknya agar kerjasama dan dunia usaha meningkat dengan signifikan. ☐ Benar
☐ Salah
11. Dalam bidang iman dan taqwa, orientasi misi Universitas Abulyatama adalah: mempertajam kecerdasan, emosional dan kecerdasan intelektual seluruh civitas akademika. ☐ Benar
☐ Salah



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAN MITRA KERJASAMA

1. IDENTITAS

Nama	
Alamat Email	
Jabatan	

2. JENIS MITRA

- ☐ Mitra (UMKM, BUMN, BUMD, RS, Dinas Terkait)
- ☐ Perguruan Tinggi

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur kepuasan mitra/ stakeholders terhadap layanan kerjasama Universitas Abulyatama
2. Kami mengharapkan pihak mitra/ stakeholders dapat mengisi sesuai dengan apa yang telah dilaksanakan
3. Partisipasi mitra/ stakeholders untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kedepan
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan dan pernyataan untuk mengukur kepuasan
6. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban/ kriteria dengan objektif.
Ada 3 (Tiga) alternatif jawaban yang dapat dipilih :
1= Tidak Puas
2= Cukup puas
3= Sangat Puas



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

Berilah tanda √ pada jawaban yang mewakili pendapat Anda

	Tidak Puas	Cukup Puas	Puas
1. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Transparansi Kerjasama yang dijalankan oleh Universitas Abulyatama ?	☐	☐	☐
2. Berapa besar tingkat kepuasana anda terhadap Komunikasi yang dijalin oleh Universitas Abulyatama	☐	☐	☐
3. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Kejelasan prosedur kerjasama dengan Universitas Abulyatama ?	☐	☐	☐
4. Berapa besar Manfaat kerjasama dengan Universitas Abulyatama bagi Mitra ?	☐	☐	☐
5. Berapa besar tingkat kepauasan anda terhadap Kualitas SDM Universitas Abulyatama dalam menjalankan kegiatan ?	☐	☐	☐
6. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Efektifitas Kerjasama bagi Mitra ?	☐	☐	☐
7. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Efisiensi Kerjasama yang dilakukandengan Universitas Abulyatama ?	☐	☐	☐
8. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Efisiensi Kerjasama yang dilakukan dengan Universitas Abulyatama ?	☐	☐	☐



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAN MITRA KERJASAMA

1. IDENTITAS

Nama	
Email	
Instansi/Mitra	

2. JENIS MITRA

- ☐ Mitra (UMKM, BUMN, BUMD, RS, Dinas Terkait)
- ☐ Perguruan Tinggi

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur kepuasan mitra/ stakeholders terhadap layanan kerjasama Universitas Abulyatama
2. Kami mengharapkan pihak mitra/ stakeholders dapat mengisi sesuai dengan apa yang telah dilaksanakan
3. Partisipasi mitra/ stakeholders untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kedepan
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan dan pernyataan untuk mengukur kepuasan
6. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban/ kriteria dengan objektif. Ada 4 (Empat) alternatif jawaban yang dapat dipilih :
1= Tidak Puas
2= Cukup puas
3= Puas
4=Sangat Puas



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

Berilah tanda √ pada jawaban yang mewakili pendapat Anda

	Tidak Puas	Cukup Puas	Puas	Sangat Puas
1. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Transparansi Kerjasama yang dijalankan?	☐	☐	☐	☐
2. Berapa besar tingkat kepuasana anda terhadap Komunikasi yang dijalin oleh Universitas Abulyatama?	☐	☐	☐	☐
3. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Kejelasan prosedur kerjasama dengan Universitas Abulyatama?	☐	☐	☐	☐
4. Berapa besar Manfaat kerjasama dengan Universitas Abulyatama bagi Mitra?	☐	☐	☐	☐
5. Berapa besar tingkat kepauasan anda terhadap Kualitas SDM Universitas Abulyatama dalam menjalankan kegiatan?	☐	☐	☐	☐
6. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Efektifitas Kerjasama bagi Mitra?	☐	☐	☐	☐
7. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Efisiensi Kerjasama yang dilakukan?	☐	☐	☐	☐
8. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Pedoman Kerjasama yang diberikan?	☐	☐	☐	☐
9. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Implimentasi Kerjasama (MoU, MoA, dan IA) yang dilakukan?	☐	☐	☐	☐



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

10. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap kejelasan kerjasama yang diberikan?

11. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Hasil kerjasama yang dilakukan dengan?



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

	Tidak Puas	Cukup Puas	Puas
9. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Pedoman Kerjasama yang diberikan oleh Universitas Abulyatama ?			
9. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Kerjasama (MoU, MoA, dan IA yang dilakukan dengan Universitas Abulyatama ?			
10. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap kejelasan kerjasama yang diberikan oleh Universitas Abulyatama ?			
11. Berapa besar tingkat kepuasan anda terhadap Hasil kerjasama yang dilakukan dengan Universitas Abulyatama ?			



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP LAYANAN MANAJEMEN

Identitas Responden:

1. Fakultas :
2. Program Studi :
3. Semester : Ganjil/Genap
4. Tahun Ajaran :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan manajemen di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur :
(1) *realibility*, (2) *responsiveness*; (3) *assurance*; (4) *empathy*; (5) *tangible*
6. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
1 = Kurang Memuaskan
2 = Cukup Memuaskan
3 = Memuaskan
4 = Sangat Memuaskan



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

A. Aspek Keandalan (Reability)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
1.	Kepala dan staf di BAA memiliki kemampuan, pengetahuan dan kecakapan yang tinggi dalam menjalankan tugasnya				
2.	Sistem informasi (komputer) yang ada diperpustakaan bekerja dengan handal dan mempermudah pencarian koleksi buku referensi				
3.	Aplikasi Sistem Informasi Akademik Universitas Abulyatama (Sikad) aman dari kesalahan data				
4.	Kepala dan staf perpustakaan memiliki kemampuan, pengetahuan dan kecakapan yang tinggi dalam menjalankan tugasnya				

B. Aspek Daya Tanggap (Responsiveness)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
5.	Kepala dan staf di BAA memberikan tanggapan yang cepat dan baik terhadap keluhan mahasiswa				
6.	Kepala dan staf perpustakaan memberikan tanggapan yang cepat dan baik terhadap keluhan mahasiswa				

C. Aspek Kepastian (Assurance)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
7.	Prosedur pelayanan di Biro Administrasi Akademik (BAA) terstruktur dan mudah dipahami				
8.	Kepala dan staf di BAA sudah menunjukkan disiplin kerja yang tinggi (ada sesuai jam pelayanan) dan proses pelayanan yang cepat dan tepat waktu)				
9.	Kepala dan staf perpustakaan menunjukkan disiplin kerja yang tinggi (ada sesuai jam pelayanan)				

D. Aspek Empati (Empathy)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
10.	Aplikasi Sistem Informasi Akademik Universitas Abulyatama (Sikad) mudah diakses, mudah dipahami dan informatif				
11.	Kepala dan staf di BAA memberikan kemudahan dalam akses pelayanan yang memuaskan sesuai kebutuhan mahasiswa				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

12.	Kepala dan staf perpustakaan memberikan pelayanan yang ramah, baik dan sopan.				
-----	---	--	--	--	--

E. Aspek Tangible

No.	Pernyataan	1	2	3	4
13.	Ruang tunggu dan ruang pelayanan di BAA nyaman, bersih dan rapi				
14.	Atmosfir dan kondisi lingkungan di perpustakaan sangat nyaman dan dapat menunjang belajar secara mandiri				
15.	Jumlah buku yang tersedia pada perpustakaan bervariasi, terbaru dan tertata dengan rapi				
16.	Kebersihan di lingkungan kampus secara umum sangat nyaman, selalu bersih dan tertata rapi				
17.	Kondisi dan sistem keamanan di kampus sangat aman dan mendukung pelaksanaan kegiatan perkuliahan				
18.	Kondisi dan sistem keselamatan di kampus telah tersedia serta sangat mendukung kegiatan akademik (cth: memiliki petunjuk evakuasi apabila terjadi bencana)				
19.	Informasi mengenai akses atau peta gedung di lingkungan kampus sangat informatif dan lengkap (cth: mempunyai kode gedung, kode kelas, arah penunjuk jalan, dll)				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara untuk meningkatkan kualitas layanan manajemen secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP LAYANAN KEMAHASISWAAN

Identitas Responden:

1. Fakultas :
2. Program Studi :
3. Semester : Ganjil/Genap
4. Tahun Ajaran :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur :
(1) *realibility*, (2) *responsiveness*; (3) *assurance*; (4) *empathy*; (5) *tangible*
6. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
1 = Kurang Memuaskan
2 = Cukup Memuaskan
3 = Memuaskan
4 = Sangat Memuaskan



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

A. Aspek Keandalan (Reability)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
1.	Kepala dan Staf layanan kemahasiswaan bekerja secara professional				
2.	Pembimbing akademik mudah untuk ditemui dan diajak berdiskusi terhadap permasalahan akademik/nonakademik yang dihadapi mahasiswa				

B. Aspek Daya tanggap (Responsiveness)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
3.	Layanan bimbingan dan konseling terhadap permasalahan yang dihadapi mahasiswa dilakukan dengan baik				
4.	Informasi yang mudah diakses dan dipahami terhadap kegiatan program kreatifitas mahasiswa (PKM)				

C. Aspek Kepastian (Assurance)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
5.	Program pendampingan dan pengembangan minat dan bakat di bidang kewirausahaan berjalan dengan baik				
6.	Tersedianya informasi tentang karir, magang dan lowongan kerja yang mudah diakses dan berjalan dengan baik				
7.	Program pembinaan dan pengembangan <i>soft skills</i> (seperti pelatihan kewirausahaan, <i>debate competition</i> , kuliah umum, dll)				
8.	Program pendampingan dan pengembangan minat dan bakat di bidang olah raga, seni, sosial dan kerohanian				

D. Aspek Empati (Empathy)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
9.	Tersedianya informasi beasiswa yang mudah diakses serta proses seleksi beasiswa yang transparan dan selektif				
10.	Univeritas/Fakultas memfasilitasi mahasiswa untuk mengikuti kompetisi akademik/ nonakademik				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

E. Aspek Tangible

No.	Pernyataan	1	2	3	4
11.	Sarana pelayanan kesehatan dasar di lingkungan kampus bagi seluruh mahasiswa yang memadai (Cth: klinik kesehatan, dll)				
12.	Fasilitas pembinaan pengembangan kepribadian dan kepemimpinan bagi mahasiswa yang memadai				
13.	Sarana dan prasarana yang memadai terhadap kegiatan unit kegiatan mahasiswa (UKM)				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara untuk meningkatkan kualitas layanan kemahasiswaan secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA

Identitas Responden:

1. Fakultas :
2. Program Studi :
3. Semester : Ganjil/Genap
4. Tahun Ajaran :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur :
(1) *realibility*, (2) *responsiveness*; (3) *assurance*; (4) *empathy*; (5) *tangible*
6. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
 - 1 = Kurang Memuaskan
 - 2 = Cukup Memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

A. Aspek Keandalan (Reability)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
1.	Staf bagian keuangan memiliki kemampuan, pengetahuan, dan kecakapan yang tinggi dalam menjalankan tugasnya				

B. Aspek Daya Tanggap (responsiveness)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
2.	Staf bagian keuangan memberikan tanggapan yang cepat dan baik terhadap keluhan anda				
3.	Informasi yang diberikan oleh bagian keuangan dapat diandalkan dan dipertanggungjawabkan				

C. Aspek Kepastian (assurance)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
4.	Prosedur pelayanan di bagian keuangan tidak berbelit – belit dan Proses pelayanan cepat dan tepat				
5.	Staf bagian keuangan memberikan pelayanan yang memuaskan (sopan, santun dan ramah) serta menunjukkan disiplin kerja yang tinggi				

D. Aspek Empati (empathy)

No.	Pernyataan	1	2	3	4
6.	Staf bagian keuangan memberikan perlakuan yang adil kepada seluruh mahasiswa (cth. pelayanan sesuai antrian)				

E. Aspek Tangible

No.	Pernyataan	1	2	3	4
7.	Ruang pelayanan dan ruang tunggu bagian keuangan yang nyaman, tertata dengan rapi dan bersih				
8.	Sarana perkuliahan (kelas, laboratorium, perpustakaan) jumlahnya memadai, tertata rapi, bersih dan nyaman				
9.	Sarana perbelanjaan untuk kebutuhan belajar di kampus jumlah memadai, lokasi mudah dijangkau dan ketersediaan barang sesuai dengan kebutuhan (cth: Fasilitas Fotokopi, ATK, dll)				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

10.	Sarana ibadah mempunyai jumlah yang memadai, lokasi mudah dijangkau, fasilitas yang memadai (air, sajadah, mukena) dan kebersihan yang selalu terjaga				
11.	Sarana kantin di dalam kampus bersih, nyaman, lokasi mudah dijangkau, menu variatif, dan harga sesuai				
12.	Sarana olahraga sudah memadai, dapat dengan mudah diakses dan sarana penunjang (bola, net, raket, dll) memadai				
13.	Sarana tempat tinggal (Asrama mahasiswa) pada lingkungan kampus memiliki kondisi yang nyaman sebagai tempat tinggal dan sangat mendukung sebagai tempat belajar				
14.	Sarana parkir untuk mahasiswa jumlahnya memadai, lokasi mudah dijangkau dan aman				
15.	Sarana toilet di lingkungan kampus berfungsi dengan baik, jumlah memadai, lokasi mudah dijangkau, jumlah air bersih cukup dan ruangan bersih dan nyaman				
16.	Sarana informasi (papan informasi, website abulyatama, dll) yang memadai dan mudah diakses				
17.	Fasilitas internet (jaringan hotspot,wifi) dilingkungan kampus yang memadai dan mudah diakses				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara dalam meningkatkan kualitas layanan terhadap pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN MAHASISWA TERHADAP PROSES PEMBELAJARAN

Identitas Responden:

1. Nama Mata Kuliah :
2. Nama Dosen Pengampu :
3. Program Studi :
4. Tahun Ajaran :
5. Semester : Ganjil/Genap

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi program studi dan universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan proses pendidikan kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur: (1) *realibility*, (2) *responsiveness*; (3) *assurance*; (4) *empathy*; (5) *tangible*
6. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
 - 1 = Kurang Memuaskan
 - 2 = Cukup Memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

I. Aspek *Reliability* (Keandalan)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Ketepatan waktu dosen memulai perkuliahan				
2	Ketepatan waktu dosen mengakhiri perkuliahan				
3	Kejelasan dosen menyampaikan rencana perkuliahan semester (RPS), kontrak kuliah dan tata tertib diawal perkuliahan				
4	Dosen memberikan bahan ajar (<i>handout</i> , modul, dll) untuk melengkapi materi perkuliahan				
5	Dosen memberikan materi ujian sesuai dengan materi perkuliahan				
6	Dosen membagikan/memperlihatkan/membahas semua hasil ujian serta pemberian nilai secara objektif				

II. Aspek *Responsiveness* (Daya Tanggap)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
7	Dosen mudah dihubungi atau dijumpai dalam rangka keperluan konsultasi terkait materi perkuliahan baik secara langsung ataupun tidak langsung (alat komunikasi)				
8	Ketanggapan dosen dalam menjawab pertanyaan atau permasalahan dari mahasiswa terkait materi pembelajaran				

III. Aspek *Assurance* (Kepastian)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
9	Selama perkuliahan Dosen mampu menerapkan atau menggunakan metode/model pembelajaran Student Centered Learning (SCL) (mahasiswa lebih aktif selama proses pembelajaran, salah satu contohnya: dosen memberikan studi kasus/permasalahan terkait materi yang diajarkan dan mahasiswa secara aktif menyelesaikan studi kasus tersebut)				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

10	Kemampuan dosen dalam menggunakan media pembelajaran (Infokus, Laptop, Papan Tulis, dll)				
11	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan				

IV. Aspek *Empathy* (Empati)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
12	Kesedian dosen membantu mahasiswa yang menghadapi kesulitan selama proses belajar mengajar di kelas				
13	Dosen bersikap baik/bersahabat kepada mahasiswa selama perkuliahan				
14	kemampuan dosen mengenali anda sebagai mahasiswa di kelas				

V. Aspek *Tangible* (Sarana dan Prasarana perkuliahan)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
15	Kebersihan, penataan dan kenyamanan di ruang perkuliahan atau ruang laboratorium				
16	Ketersedian sarana pembelajaran yang tersedia di ruang perkuliahan atau ruang laboratorium				
17	Ketersediaan buku referensi di perpustakaan yang mendukung materi perkuliahan				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara dalam meningkatkan proses akademik secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Telp (0651) 23699,34488 Lampoh Keude Aceh Besar-23372

ANGKET KEPUASAAN MAHASISWA TERHADAP PROSES PEMBELAJARAN DARING

Identitas Responden:

1. Nama Mata Kuliah :
2. Nama Dosen Pengampu :
3. Program Studi :
4. Semester : Ganjil/Genap
5. Tahun Ajaran :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran secara daring di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan proses pendidikan kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur : (1) *realibility*, (2) *responsiveness*; (3) *assurance*; (4) *empathy*; (5) *tangible*
6. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
 - 1 = Kurang Memuaskan
 - 2 = Cukup Memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Telp (0651) 23699,34488 Lampoh Keude Aceh Besar-23372

I. Aspek *Reliability* (Keandalan)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Selama perkuliahan daring/online Dosen memulai perkuliahan sesuai dengan waktu perkuliahan				
2	Selama perkuliahan daring/online Dosen mengakhiri perkuliahan sesuai dengan waktu perkuliahan				
3	Diawal perkuliahan/pertemuan pertama Dosen menyampaikan rencana perkuliahan semester (RPS), kontrak kuliah dan tata tertib				
4	Selama perkuliahan daring/online Dosen memberikan bahan ajar (<i>handout</i> , modul, video pembelajaran, jurnal, dll) untuk melengkapi materi perkuliahan				
5	Selama perkuliahan daring/online Dosen memberikan materi ujian sesuai dengan materi perkuliahan yang telah dijelaskan				
6	Selama perkuliahan daring/online Dosen membagikan atau membahas hasil ujian serta pemberian nilai secara objektif				

II. Aspek *Responsiveness* (Daya Tanggap)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
7	Selama perkuliahan daring/online Dosen mudah dihubungi dalam rangka keperluan konsultasi terkait materi perkuliahan diluar jam perkuliahan				
8	Selama perkuliahan daring/online Dosen tanggap serta memberikan penjelasan yang mudah dipahami dalam menjawab setiap pertanyaan atau permasalahan terkait materi pembelajaran				

III. Aspek *Assurance* (Kepastian)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
9	Selama perkuliahan daring/online Dosen mampu menerapkan atau menggunakan metode/model pembelajaran Student Centered Learning (SCL) (mahasiswa lebih aktif selama proses pembelajaran, salah satu contohnya: dosen memberikan studi kasus/permasalahan terkait materi yang diajarkan dan mahasiswa secara aktif menyelesaikan studi kasus tersebut)				
10	Selama perkuliahan daring/online Dosen memiliki Kemampuan yang baik dalam menggunakan media pembelajaran (ppt, bahan ajar, video terkait materi pembelajaran, video conference, dll)				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Telp (0651) 23699,34488 Lampoh Keude Aceh Besar-23372

11	Selama perkuliahan daring/online Dosen menyampaikan materi perkuliahan secara baik, jelas dan mudah dipahami				
----	--	--	--	--	--

IV. Aspek *Empathy* (Empati)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
12	Selama perkuliahan daring/online Dosen bersedia membantu mahasiswa yang menghadapi kesulitan selama proses pembelajaran				
13	Selama perkuliahan daring/online Dosen bersikap baik/bersahabat kepada mahasiswa				
14	Selama perkuliahan daring/online Dosen berkomunikasi menggunakan tata bahasa yang baik dan memenuhi standar kesopanan				

V. Aspek *Tangible* (Sarana dan Prasarana Perkuliahan)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
15	Selama perkuliahan daring/online jaringan internet atau koneksi internet mudah diakses				
16	Selama perkuliahan daring/online Dosen menggunakan platform yang mudah diakses dan dipahami oleh mahasiswa (cth platform: wa group, zoom, google classroom, edmodo, dll)				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara dalam meningkatkan proses pembelajaran secara Daring/Online

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN DOSEN TERHADAP PENGELOLAAN SDM

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan dosen terhadap pengelolaan SDM di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kualitas pelayanan akademik kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
 - 1 = Kurang memuaskan
 - 2 = Cukup memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan

I. Identitas Responden:

1. Jenis Kelamin : Laki-laki/wanita
2. Fakultas :
3. Program Studi :
4. Lama Masa Kerja : Tahun



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

A. Peningkatan Kompetensi

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
1	Kemudahan pengajuan studi lanjut (Izin/Tugas Belajar)				
2	Kemudahan dalam mengikuti kursus/pelatihan				
3	Kemudahan dalam mengikuti seminar/workshop				

B. Pengembangan Karir/Jabatan

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
4	Terbukanya kesempatan untuk peningkatan jenjang karir				
5	Tersedianya Informasi dan layanan kenaikan pangkat				

C. Tugas Tambahan

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
6	Keterlibatan sebagai panitia universitas				
7	Kepanitiaan dan penugasan kegiatan luar kampus				
8	Dukungan menjadi anggota asosiasi profesi				

D. Suasana Kerja

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
9	Kenyamanan lingkungan fisik untuk bekerja				
10	Keharmonisan hubungan dengan rekan kerja				
11	Kesempatan menyampaikan keluhan, pendapat dan masukan				
12	Ketersediaan akses jaringan internet				

E. Penelitian dan Pengabdian

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
13	Tersedianya informasi penelitian dan pengabdian masyarakat				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5, Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

14	Tersedianya tersedia sarana prasarana pendukung kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat				
15	Tersedianya kesempatan mengikuti bimbingan penyusunan proposal penelitian dan laporan akhir				
16	Tersedianya media publikasi hasil penelitian dan pengabdian dosen				
17	Ketersediaan mengases/mendapatkan jurnal terakreditasi				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara dalam meningkatkan kualitas layanan pengelolaan dan pengembangan SDM secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN TENDIK TERHADAP PENGELOLAAN SDM

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan tendik terhadap pengelolaan SDM di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kualitas pengelolaan SDM kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
 - 1 = Kurang memuaskan
 - 2 = Cukup memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan

I. Identitas Responden:

1. Jenis Kelamin : Laki-laki/wanita
2. Lama Massa Kerja : Tahun



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

Instrumen Pertanyaan

A. Peningkatan Kompetensi

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
1	Kemudahan pengajuan studi lanjut (Izin/Tugas Belajar)				
2	Kemudahan dalam mengikuti kursus/pelatihan				
3	Kemudahan dalam mengikuti seminar/workshop				

B. Pengembangan Karir/Jabatan

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
4	Terbukanya kesempatan untuk peningkatan jenjang karir				
5	Tersedianya Informasi dan layanan kenaikan pangkat				

C. Tugas Tambahan

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
6	Keterlibatan sebagai panitia universitas				
7	Kepanitiaan dan penugasan kegiatan luar kampus				

D. Suasana Kerja

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
8	Kenyamanan lingkungan fisik untuk bekerja				
9	Keharmonisan hubungan dengan rekan kerja dan atasan				
10	Kesempatan menyampaikan keluhan, pendapat dan masukan				
11	Ketersediaan akses jaringan internet				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara dalam meningkatkan kualitas pengelolaan SDM secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN DOSEN TERHADAP PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan dosen terhadap pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kualitas pelayanan akademik kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur : (1) *realibility*, (2) *responsiveness*; (3) *assurance*; (4) *empathy*; (5) *tangible*
6. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
 - 1 = Kurang memuaskan
 - 2 = Cukup memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan

I. Identitas Responden:

1. Jenis Kelamin : Laki-laki/wanita
2. Status Kepegawaian : PNS / Bukan PNS
3. Fakultas :
4. Program Studi :
5. Lama Masa Kerja : Tahun



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

Instrumen Pertanyaan

1. Keuangan

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
1	Kepuasan dalam sistem pengajian				
2	Kemudahan mendapatkan informasi gaji dan tunjangan				
3	Kemudahan mendapatkan informasi pendanaan kegiatan				
4	Kemudahan mendapatkan dokumen keuangan pribadi pegawai (Slip gaji, keterangan penghasilan, dll)				
5	Kemudahan mendapatkan informasi perpajakan				

2. Sarana dan Prasarana

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
6	Ketersediaan sarana perkuliahan (gedung, kelas, bangku, LCD, ATK, kipas angin, laboratorium, dll)				
7	Ruang kuliah tertata dengan bersih dan rapi				
8	Kebersihan lingkungan kampus				
9	Ketersediaan dan kebersihan toilet				
10	Ketersediaan tempat sampah dan sistem pengelolaan sampah				
11	Ketersediaan lahan dan sistem perparkiran				
12	Ketersedian dan kenyamanan sarana beribadah (masjid)				
13	Ketersediaan dan kenyamanan kantin di dalam kampus				
14	Ketersediaan dan kenyamanan sarana olahraga				
15	Ketersediaan buku referensi dan kenyamanan suasana perpustakaan				
16	Ketersediaan dan kenyamanan sarana kesehatan / poliklinik				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara dalam meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN TENDIK TERHADAP PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kualitas pelayanan akademik kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
 - 1 = Kurang memuaskan
 - 2 = Cukup memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan

I. Identitas Responden:

1. Jenis Kelamin : Laki-laki/wanita
2. Lama Massa Kerja : Tahun



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

Instrumen Pertanyaan

1. Keuangan

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
1	Kepuasan dalam sistem pengajian				
2	Kemudahan mendapatkan informasi gaji dan tunjangan				
3	Kemudahan mendapatkan dokumen keuangan pribadi pegawai (Slip gaji, keterangan penghasilan, dll)				
4	Kemudahan mendapatkan informasi perpajakan				

2. Sarana dan Prasarana

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
5	Ketersediaan komputer yang memadai untuk mendukung pekerjaan				
6	Ruang kerja tertata dengan bersih, rapi dan nyaman				
7	Kebersihan lingkungan kampus				
8	Ketersediaan dan kebersihan toilet				
9	Ketersediaan tempat sampah dan sistem pengelolaan sampah				
10	Ketersediaan lahan dan sistem perparkiran				
11	Ketersediaan dan kenyamanan sarana beribadah (masjid)				
12	Ketersediaan dan kenyamanan kantin di dalam kampus				
13	Ketersediaan dan kenyamanan sarana olahraga				
14	Ketersediaan dan kenyamanan sarana kesehatan / poliklinik				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara dalam meningkatkan kualitas layanan terhadap pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN PENELITI TERHADAP PROSES PENELITIAN

Identitas Responden

1. Jenis Kelamin : Laki-laki/wanita
2. Fakultas :
3. Program Studi :
4. Judul Penelitian :
5. Tahun Pelaksanaan :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan peneliti terhadap proses penelitian
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan di bidang penelitian kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

INDIKATOR PERTANYAAN

No	Pernyataan	Jawaban	
		Ya	Tidak
1	Apakah judul penelitian Bapak/Ibu membahas tentang tema-tema aktual yang sedang berkembang saat ini?		
2	Apakah Bapak/Ibu memiliki kemampuan yang memadai dalam menggunakan Online Journal Sistem?		
3	Apakah Bapak/Ibu memiliki kemampuan yang memadai dalam menelusuri artikel publikasi ilmiah bereputasi?		
4	Apakah Bapak/Ibu memiliki kemampuan untuk menggunakan aplikasi penyusunan daftar pustaka (mendeley, endnote, zotero)?		
5	Apakah Universitas telah mengadakan pelatihan aplikasi penyusunan daftar pustaka guna mendukung Bapak/Ibu dalam penulisan jurnal bereputasi?		
6	Apakah Bapak/Ibu menyelesaikan laporan penelitian sesuai jadwal penelitian?		
7	Apakah Bapak/Ibu membaca 2 – 10 artikel yang bereputasi internasional sebagai referensi dalam penulisan artikel?		
8	Apakah waktu yang disiapkan LPPM memadai untuk melaksanakan penelitian, menulis laporan, dan menulis artikel jurnal?		
9	Apakah hasil penelitian Bapak/Ibu telah diserahkan ke LPPM sesuai jadwal yang disepakati?		
10	Apakah artikel Bapak/Ibu telah diterbitkan pada Jurnal Nasional Terakreditasi?		
11	Apakah artikel Bapak/Ibu telah diterbitkan pada Jurnal Internasional?		
12	Apakah hasil penelitian Bapak/Ibu dijadikan sebagai referensi dalam RPS mata kuliah yang Bapak/Ibu susun?		
13	Apakah hasil penelitian Bapak/Ibu telah mendapat HKI dan atau Hak Paten?		
14	Apakah dana yang disediakan cukup untuk pelaksanaan kegiatan		



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

	penelitian?		
15	Apakah mekanisme proses kontrak dan pencairannya sudah sesuai dengan harapan saudara?		
16	Apakah LPPM memberikan respon yang sangat memuaskan kepada Bpk/Ibu selama menghadapi permasalahan terkait proses penelitian		

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara dalam meningkatkan proses penelitian secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

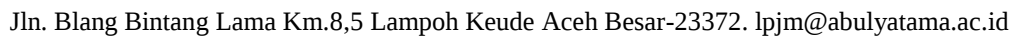
ANGKET KEPUASAAN MITRA TERHADAP PROSES PENELITIAN

Identitas Responden

1. Nama Mitra :
2. Jenis Kelamin : Laki-laki/wanita
3. Alamat/Lokasi :
4. Tahun Pelaksanaan :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mitra terhadap proses penelitian
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan di bidang penelitian kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Penilaian menggunakan 4 kriteria penilaian,
 - 1 = Kurang Memuaskan
 - 2 = Cukup Memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan

[illegible]



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN PELAKSANA TERHADAP KEGIATAN PkM

Identitas Responden

1. Jenis Kelamin : Laki-laki/wanita
2. Fakultas :
3. Program Studi :
4. Judul Pengabdian :
5. Tahun Pelaksanaan :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan pelaksana terhadap kegiatan PkM.
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan dibidang PkM kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

INDIKATOR PERTANYAAN

No	Pernyataan	Jawaban	
		Ya	Tidak
1	Apakah Bapak/Ibu mendapat sosialisasi dan penjelasan tentang buku panduan PkM		
2	Apakah LPPM memfasilitasi kegiatan PkM sesuai dengan skema dan kontrak yang disetujui		
3	Apakah LPPM bersedia memberikan pendampingan terhadap pengabdian yang mengalami masalah terkait dengan kegiatan PkM		
4	Apakah LPPM memantau dan mengevaluasi kemajuan PkM dengan melibatkan reviewer		
5	Apakah LPPM memfasilitasi untuk melaksanakan PkM yang berkelanjutan?		
6	Apakah Bapak/Ibu menyelesaikan laporan pengabdian sesuai jadwal yang ditetapkan?		
7	Apakah hasil pengabdian Bapak/Ibu telah diterbitkan pada Jurnal Pengabdian?		
8	Apakah hasil pengabdian Bapak/Ibu telah diterbitkan dalam media massa (koran/majalah/surat kabar) versi cetak/online?		
9	Apakah dana yang disediakan cukup untuk pelaksanaan kegiatan pengabdian?		
10	Apakah mekanisme proses kontrak dan pencairannya sudah sesuai dengan harapan saudara?		

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara untuk meningkatkan proses pengabdian secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN MITRA TERHADAP KEGIATAN PkM

Identitas Responden

1. Nama Mitra :
2. Jenis Kelamin : Laki-laki/wanita
3. Alamat/Lokasi :
4. Tahun Pelaksanaan :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mitra terhadap kegiatan PkM
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan di bidang PkM kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Penilaian menggunakan 4 kriteria penilaian,
 - 1 = Kurang Memuaskan
 - 2 = Cukup Memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

INDIKATOR PERTANYAAN

No	Pernyataan	Jawaban			
		1	2	3	4
1	Diskusi tentang rencana kerjasama PkM dilakukan secara professional.				
2	Ruang lingkup/batasan kegiatan kerjasama yang disepakati dalam PkM jelas				
3	Periode kerjasama PkM memadai				
4	Pengabdian cepat dalam melayani dan merespon kebutuhan mitra kerjasama.				
5	Pelaksanaan PkM mampu memberdayakan masyarakat sehingga masyarakat sanggup berkarya secara mandiri				
6	Program PkM dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan masyarakat				
7	Program PkM telah memberikan bekal kepada masyarakat berupa kemampuan berpikir ataupun keterampilan lainnya				
8	Pelaksanaan PkM dalam upaya pembelajaran masyarakat telah mampu meningkatkan daya nalar masyarakat				
9	Masyarakat telah memperoleh manfaat dalam penyelesaian masalahnya dari pelaksanaan PkM				
10	Jika kemitraan dalam bidang pengabdian ini dilanjutkan, mitra berkeinginan ikut bekerjasama kembali.				

Tuliskan harapan dan saran – saran saudara untuk meningkatkan proses pengabdian secara singkat dan jelas

.....

.....

.....

.....

.....

.....



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAAN PENGGUNA LULUSAN

Identitas Pengisi

Nama :
Jabatan :
Email :
No. Telp/HP :

Identitas Instansi/Perusahaan

Nama :
Alamat :
No. Telp :
No. Fax :

Identitas Karyawan yang dinilai

Nama Karyawan :
Asal Jurusan :
Asal Fakultas :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja alumni Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi universitas abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan proses pendidikan kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Berilah tanda (√) pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban / kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
 - 1 = Kurang Memuaskan
 - 2 = Cukup Memuaskan
 - 3 = Memuaskan
 - 4 = Sangat Memuaskan



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

I. Aspek Integritas (Etika dan Moral)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Kedisiplinan				
2	Kejujuran				
3	Motivasi kerja				
4	Etos kerja				
5	Sosialisasi				

II. Aspek Keahlian Pada Bidang Ilmu (Kompetensi Utama)

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
6	Penguasaan Bidang Ilmu				
7	Produktivitas Kerja				
8	Inovasi Dalam Bekerja				
9	Kemampuan Menyelesaikan				
10	Masalah Dalam Pekerjaan				

III. Aspek Kemampuan Berbahasa Asing

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
11	Kemampuan menulis bahasa Asing				
12	Kemampuan berbahasa asing secara lisan				

IV. Aspek Penggunaan Teknologi Informasi

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
13	Pengetahuan mengenai alat dan teknologi dalam bekerja				
14	Penguasaan alat dan teknologi dalam bekerja				
15	Kemampuan adaptasi teknologi baru				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

V. Aspek Kemampuan Berkomunikasi

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
16	Percaya diri				
17	Mampu mengemukakan pendapat				
19	Berbicara di depan umum				

VI. Aspek Kerjasama Tim

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
20	Kemampuan sebagai pemimpin				
21	Kemampuan manajerial				
22	Kemampuan menyelesaikan masalah				

VII. Aspek Pengembangan Diri

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
23	Motivasi belajar hal baru				
24	Kemampuan menerima saran				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET TRACER STUDY ALUMNI

Bapak/Ibu/ Saudara Alumni Universitas Abulyatama yang Kami Banggakan.

Formulir ini adalah Formulir untuk Pengisian Data Alumni Universitas Abulyatama. Tujuan dari penyebaran formulir ini adalah untuk perbaikan kualitas pengajaran di Universitas Abulyatama, oleh karena itu dukungan Bapak/Ibu/Saudara Alumni sangat kami butuhkan.

Penting untuk diingat bahwa, seluruh data yang diberikan akan digunakan sebagaimana mestinya dan tidak akan disebarluaskan untuk pihak yang tidak berkepentingan.

Atas partisipasi Bapak/Ibu/Saudara Alumni Kami ucapkan Terima Kasih.

A. IDENTITAS		
A.1	Nama Lengkap	
A.2	Nomor Induk Mahasiswa	
A.3	Tahun Lulus (sesuai Ijazah)	
A.4	Fakultas	
A.5	Program Studi	
A.6	Nomor Telepon	
A.7	Alamat Surel	

B. AKTIFITAS		
B.1	Aktifitas Anda saat ini : <i>(silahkan memilih salah satu jawaban dan tuliskan nomor jawaban anda pada kolom kanan)</i>	
	1. Bekerja Full Time	() <i>Jika memilih bekerja Fulltime atau Partime,</i>
	2. Bekerja Partime	
	3. Melanjutkan Study	
	4. Tidak bekerja tetapi sedang mencari Pekerjaan	



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

	5. Belum memungkinkan untuk Bekerja	<i>maka silahkan lanjutkan ke pertanyaan selanjutnya</i>
B.2	Jika Bekerja, Di Propinsi Apakah Anda Bekerja ?	
B.3	Sebutkan Lokasi Kabupaten/Kota Tempat Anda Bekerja saat ini.	
B.4	Apa jenis perusahaan/instansi/institusi tempat anda bekerja sekarang ? <i>(silahkan memilih salah satu jawaban dan tuliskan nomor jawaban anda pada kolom kanan)</i>	
	1. Instansi Pemerintah	()
	2. BUMN/BUMD	
	3. Institusi/Organisasi Multilateral	
	4. Organisasi non-profit/Lembaga Swadaya Masyarakat	
	5. Perusahaan swasta	
	6. Wiraswasta/perusahaan sendiri	
	7. Lainnya	
B.5	Bagaimana proses anda mencari pekerjaan ? <i>(silahkan pilih jawaban yang paling mewakili kondisi anda, jawaban boleh lebih dari 1 dan tuliskan jawaban anda pada kolom kanan)</i>	
	1. Melalui iklan di koran/majalah, brosur	()
	2. Melamar ke perusahaan tanpa mengetahui lowongan yang ada	
	3. Pergi ke bursa/pameran kerja	
	4. Mencari lewat internet/iklan online/milis	
	5. Dihubungi oleh perusahaan	
	6. Menghubungi Kemenakertrans	
	7. Menghubungi agen tenaga kerja komersial/swasta	
	8. Memeroleh informasi dari pusat/kantor pengembangan karir fakultas/universitas	
	9. Menghubungi kantor kemahasiswaan/hubungan alumni	
	10. Membangun jejaring (network) sejak masih kuliah	
	11. Melalui relasi (misalnya dosen, orang tua, saudara, teman, dll.)	
	12. Membangun bisnis sendiri	
	13. Melalui penempatan kerja atau magang	



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

14.	Bekerja di tempat yang sama dengan tempat kerja semasa kuliah.	
15.	Lainnya	

C. KESESUAIAN PENDIDIKAN

C.1	Seberapa erat hubungan antara pekerjaan anda saat ini dengan bidang study yang anda ambil saat kuliah (<i>silahkan pilih dari nilai 1 sampai 5, dengan kriteria sebagai berikut:</i>)	
1.	Sangat Erat	()
2.	Erat	
3.	Cukup Erat	
4.	Kurang Erat	
5.	Tidak Sama Sekali	

D. METODE PERKULIAHAN

D.1	Menurut anda seberapa besar penekanan pada metode pembelajaran di bawah ini agar dilaksanakan di program studi anda? (<i>jawaban diberikan dalam angka yang mewakili :</i>)	
	Sangat Besar : 1	
	Besar : 2	
	Cukup : 3	
	Kurang : 4	
	Tidak Sama Sekali : 5	
	1. Perkuliahan	()
	2. Demonstrasi (dengan alat peraga)	()
	3. Partisipasi dalam proyek riset	()
	4. Magang	()
	5. Praktikum	()
	6. Kerja Lapangan	()



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMIN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PROSES PELAKSANAAN MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)

Identitas Responden:

1. Fakultas :
2. Program Studi :
3. Semester : Ganjil/Genap
4. Angkatan Masuk :
4. Tahun Ajaran :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pelaksanaan MBKM di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur:
(1) realibility, (2) responsiveness; (3) assurance; (4) empathy; (5) tangible
6. Berilah tanda (pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban/kriteria dengan objektif.
Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:
1 = Kurang Memuaskan
2 = Cukup Memuaskan
3 = Memuaskan
4 = Sangat Memuaskan

UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMIN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
Aspek Keandalan (<i>Reability</i>)		1	2	3	4
1	Informasi tes penyaringan mahasiswa terhadap kegiatan MBKM				
2	Sistem penyaringan mahasiswa terhadap Kegiatan MBKM				
3	Mitra kerja memiliki jadwal kerja secara tertulis, akurat dan terperinci				
4	Kegiatan MBKM dilaksanakan dengan tepat waktu				
Aspek Daya Tanggap (<i>Responsiveness</i>)					
5	Universitas memberikan tanggapan yang cepat terhadap masalah ditempat kerja				
6	Mitra kerja membantu keluhan/masalah mahasiswa yang dihadapi dilapangan				
7	Dosen pembimbing mudah dihubungi dalam rangka keperluan konsultasi terkait keluhan/masalah yang dihadapi mahasiswa dilapangan				
8	Ketanggapan Dosen pembimbing dalam membantu permasalahan mahasiswa dilapangan				
Aspek Kepastian (<i>Assurance</i>)					
9	Dosen pembimbing lapangan mampu menjalankan tugasnya dengan baik				
10	Dosen pembimbing lapangan mampu membimbing mahasiswa dalam menyusun laporan kegiatan merdeka belajar				
11	Program studi mampu memfasilitasi kegiatan MBKM dengan baik				
12	Mitra menerapkan disiplin kerja dengan baik				
Aspek Empati (<i>Empathy</i>)					
13	Kurikulum program studi sangat mendukung kegiatan MBKM				
14	Dosen internal memberikan nilai baik kepada mahasiswa yang melakukan kegiatan MBKM				

UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMIN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

15	Pemilihan jenis kegiatan MBKM inisiatif dari mahasiswa sendiri				
16	Universitas memberikan bantuan insentif kepada mahasiswa dalam kegiatan merdeka belajar				
Aspek Tangible					
17	Lokasi mitra kerja dekat dengan kampus				
18	Sarana dan prasarana yang disediakan mitra lengkap				
19	Sarana dan prasarana yang disediakan mitra berfungsi dengan baik				
20	Suasana kerja/ belajar di tempat mitra nyaman				
21	Banyak pengalaman dan manfaat yang di peroleh dari kegiatan merdeka belajar				



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMIN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

ANGKET KEPUASAN DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL) TERHADAP PELAKSANAAN PROGRAM MBKM

Identitas Responden:

1. Jenis Kelamin : Laki-laki/Wanita
2. Fakultas :
3. Program Studi :
4. Jenis MBKM :
5. Tahun Pelaksanaan :

Petunjuk Umum

1. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) terhadap pelaksanaan Program MBKM di Universitas Abulyatama
2. Saudara dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi dan keadaan yang sebenarnya.
3. Partisipasi saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Abulyatama untuk mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan kedepan.
4. Jawaban saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif bagi siapapun.
5. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur:
(1) realibility, (2) responsiveness; (3) assurance; (4) empathy; (5) tangible
6. Berilah tanda (pada kolom yang tersedia dan pilihlah jawaban/kriteria dengan objektif. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih:

1 = Kurang Memuaskan
2 = Cukup Memuaskan
3 = Memuaskan
4 = Sangat Memuaskan



UNIVERSITAS ABULYATAMA

LEMBAGA PENJAMIN MUTU (LPjM)

Jln. Blang Bintang Lama Km.8,5 Lampoh Keude Aceh Besar-23372. lpjm@abulyatama.ac.id

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
	Aspek Keandalan (<i>Reability</i>)	1	2	3	4
1	Akses Informasi penyaringan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dalam Program MBKM				
2	Sistem penyaringan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dalam Program MBKM				
3	Syarat-syarat yang diberikan sebagai DPL Program MBKM sesuai Kriteria dan harapan saudara				
Aspek Daya Tanggap (<i>Responsiveness</i>)					
1	Pihak Universitas memberikan tanggapan yang cepat terhadap DPL dalam pelaksanaan Program MBKM				
2	Pihak Universitas bersedia memberikan pendampingan terhadap DPL yang mengalami masalah terkait dengan pelaksanaan Program MBKM				
Aspek Kepastian (<i>Assurance</i>)					
1	Informasi mudah diakses dan dipahami terhadap pelaksanaan Program MBKM				
2	Pihak Universitas mampu menjalankan tugasnya dengan baik				
3	Pihak Universitas memberikan sosialisasi terkait dengan pelaksanaan Program MBKM				
4	Pihak Universitas memantau penyelesaian Laporan DPL sesuai waktu yang ditetapkan				
Aspek Empati (<i>Empathy</i>)					
1	Dosen pembimbing lapangan (DPL) mendapatkan dana yang dialokasikan pemerintah				
2	Dana yang disediakan untuk DPL cukup untuk pelaksanaan Program MBKM				
3	Mekanisme pencairannya sudah sesuai dengan harapan saudara				
4	Universitas memberikan bantuan insentif kepada DPL Program MBKM				
Aspek Tangible					
1	Universitas memfasilitasi DPL terkait keperluan yang diperlukan dalam pelaksanaan Program MBKM				